

## 展示室のご利用にあたって

### 1. 事前打合せ

ご利用の約1ヶ月前に、展示内容・作業内容などについて、打合せをさせていただきます。

展示の際の注意事項は、他の展示作業者にも必ずお伝えください。

\*打合せの日程については、当館より電話でご連絡いたします

### 2. 展示作業

#### (1) 作業

作品の搬入～展示作業は利用者が行いません。作業スタッフと展示時間は十分に確保してください。高所での作業もあります。壁・展示台を扱うときは軍手・白手袋を着用していただきます。

#### (2) 壁面への展示

壁面上部にあるピクチャーレールにフックをかけ、ハンガーセットを使って作品を吊るします。壁面への直接展示については、壁面保護の理由から、方法を限定しています。



ピクチャーレール



フック



ハンガーセット

#### ★壁面に使用可能なもの

- ・針の線径(直径)1mm以下の画鋲・虫ピンなど
- ・弱粘性の両面テープ(貼ってはがせるタイプ)

No.20 1-1/4 in. (32mm) .033 in. (0.84mm)

No.24 1-1/2 in. (38mm) .037 in. (0.94mm)

虫ピン



プッシュピン



弱粘性両面テープ

#### ★タッカー

- ・当館のタッカー(200円有料)をご利用ください。

(持込む場合は打出口が壁面から5mm浮くよう加工してください)



タッカー

#### (3) 展示台・テーブルでの展示

展示台、テーブルはサイズの異なるものが3種類あります。利用可能数は、同時期の利用打合せすべてが終了したときに確定します。事前に汚れ等が予想される場合は、クロス、養生シートなどのご用意をお願いいたします。展示台は木製で傷つきやすいので取り扱いには十分ご注意ください。展示台・テーブルの希望数が在庫数より多い場合は調整させていただきます。



展示台

#### (4) 照明器具について

室内蛍光灯とは別に、ハロゲン球を使用したスポットライト（90W～300W）があります。着脱が可能で、向きや角度を調整することができます。

- ・スポットライトは非常に高温になるため、作業中は必ず手袋をはめてください
- ・高所での作業になりますので、備え付けのヘルメットを着用し、注意して作業してください
- ・スポットライトの設置個数は、1ブロックあたり500W(90Wライトは5灯)まで



スポットライト 90W



スポットライト 300W



ローリングタワー

#### (5) 展示パネル（可動壁）

打合せ時にレイアウトをお聞きしますので、事前に決めておいてください。

半面利用時は当日のレイアウト変更ができない場合がございますので、ご注意ください。

展示パネルの移動は当館にておこないますので、必要時はスタッフを呼んでください。

### 3. ご利用日当日

#### (1) 初日

アートフォーラムあざみ野の開館時間は9時～21時です。（9時前は建物に入れません）

来館されましたら、**利用許可書(またはコピー)**を2階事務所までお持ちください。

#### (2) 搬入・展示作業

利用許可書の提示後、展示室が利用可能になり、搬入ができるようになります。同行するスタッフの説明を聞いてから、作業を始めてください。展示作業は開館時間内に行います。**利用初日・最終日は責任者のお立会いをお願いします。**

#### (3) 公開期間中

展示室の施錠は当館が行います。最初に来館された方は、**1階総合受付にて利用許可書(またはコピー)を提示してください。**その日の展示が終了し、**退館される際は、1階総合受付に口頭でお伝えください。**

期間中は受付にて入場者数のカウントをお願いします。（集計用紙、カウンターをお渡しします）

#### (4) 搬出・精算

ご利用になった附帯設備、備品類は元の場所にお戻しいただきます（**原状復帰**）。作業が終わりましたら、2階事務所までお越しいただき、**期間中ご利用になった有料附帯設備の精算**をお願いします。

（その際に入場者統計表と利用者アンケートをお渡しください）

撤去作業が終了したら、2階事務室へお知らせください。スタッフが点検を行ってはじめて終了となりますので、**責任者は点検が終わるまで帰らないでください。**

## 4. 車両・駐車について

- ・作品の積み降ろしで短時間（15分以内）の停車であれば、搬入スペースをご利用いただけます（予約不要）。作業後は速やかに移動をお願いいたします。
- ・当館の**駐車場は予約制**です（30分100円、最大1500円）。営業時間は9時～21時までです。予約時にご利用日・時間・運転者名・車種をお聞きしています。
- ・駐車場の事前予約は1ヶ月前の打合せ時に承ります。（展示室半面につき1台、全面は2台まで）
- ・駐車場の一般予約は利用日の1週間前より受けつけます。（TEL 914-5910 9時～21時）
- ・地下駐車場の高さ制限は3.3mです。
- ・**開館時間より早い来館や、近隣への路上駐車はご遠慮ください**

## 5. エレベーターについて

- ・展示室側エレベーター  
作品を各自お持ちになる場合や、小さめの作品はこちらをお使いください。
- ・搬入出用大型エレベーター  
まとめて作品をお持ちになる場合、大きな作品の場合にお使いいただけます。  
\*中央エレベーター（透明）は混みますので、作品の搬入出には使用しないでください。

## 6. 宅配業者による作品の送付

宅配業者が作品を配送する場合、利用期間中かつ送付先は主催者宛にします（当館では受け取れません）。**作品・お荷物等の預かりはいたしかねます**ので、作品の到着時間は主催者が確実にいらっしゃる時間を指定し、展示室名（2Aなど）まで明記してください。

## 7. 広報

### （1）事前告知について

広報物を作成される際のお問合せ先は“横浜市民ギャラリーあざみ野”ではなく、主催者連絡先（お名前、電話番号など）を明記してください。案内ハガキを送る場合、送付者の住所（返信先）を必ず入れてください。また会場名「展示室1・展示室2」も入れるようお願いいたします。

#### ★開始時間

初日は13～14時開始にするケースが多いです。初めてご利用する団体やスポットライトを使う場合は余裕を持って時間を設定してください。翌日から利用する場合は10～11時開始が一般的です。

#### ★終了時間

17～18時終了が多いです。近隣は住宅街のため、17時を過ぎると人影はまばらになります。

#### ★館内掲示

ご希望があればチラシ・ハガキをチラシラックに開架しています。

ポスター（A3以下）は2枚まで掲示することができます。

#### ★アートあざみの・横浜市民ギャラリーあざみ野ホームページ

アートあざみの原稿（季刊）＆ホームページ用の原稿用紙に記入された情報を掲載しています。

例）7月～10月号の原稿締切は6月1日頃です

### （2）期間中の告知

ポスタースタンドは1F利用者用に2台、2F利用者用に3台あります。

①1Fエントランス入口 ②会場入口 ③2F階段上（2F利用者のみ）

縦87.5cm×横42.5cm（A2サイズ）以下のポスターを掲示できます。

ポスタースタンド



## 8. 注意事項

### (1) 飲食

**展示室内は飲食厳禁**です。飲食は2Fにある共通控室または館内ラウンジエリアでお願いします。展示室内でのパーティー、レセプションは不可となっています。

### (2) 共通控室

2Fの共通控室は展示室を使用している団体すべてが利用できます。水場・電気ポット・茶器類・ロッカーやハンガーがあります。(お茶の葉・コーヒー・スプーンなどをご用意ください。) 荷物は割り当てられたロッカーをご利用いただけます。控室に荷物を置いたままにすることはできません。

### (3) 手荷物

**貴重品は身につけて管理**してください。手荷物は共通控室のロッカー、1F飲料自動販売機の隣にあるロッカーなどがご利用できます。

### (4) 梱包材置き場

備品庫に梱包材を置くことができますが、ドアに鍵をかけるので、**展示期間中は梱包材の出し入れはできかねます。**

### (5) ゴミ

毎日お持ち帰りいただくことをお薦めします。館内にゴミ箱はございませんので、当館での処分をご希望される場合は、ゴミ袋(20ℓ 100円、ゴミは種類ごとに分別)をご購入ください。花スタンドは利用最終日にお花屋に引き取っていただくよう、手配してください。

### (6) 物品販売について

営利目的で作品の販売はできかねますが、展示関連物品(カタログ・絵葉書など)は物品販売申請をすることで可能となります。

### (7) 空調

展示室は季節ごとに一定の温度に保たれており、ひとりひとりに合った空調設定は不可能です。特に受付周りは冷えやすいので、**受付者は体温を調整できるような衣服を用意**することが大切です。

### (8) 開始・終了時間

半面利用の場合、2団体のうちの開始時間が早いほうにあわせて展示室がオープンし、遅い時間に施錠します。半面利用者で作品が心配な場合は、**隣の団体と展示時間を一緒にする**方法があります。

### (9) 展示室内での作品制作・体験教室

事前にご相談ください。展示作業同様、汚れ等予想される場合は、十分に養生をしていただきます。火気の使用はご遠慮ください。

### (10) 展示をご遠慮いただくもの

公序良俗に反するもの、原状復帰が困難になるようなもの(=生き物・危険物など)は不可とさせていただきます。

**打合せ内容から大きな変更が生じた場合は、ご連絡をお願いします。**

上記以外のご利用方法、展示等については、市民ギャラリー担当まで事前にご相談ください。